

Пример программы корпоративного обучения 1С: УХ

Программный продукт	Курс	Сценарий (программа)	Потенциальное расписание
1С: Управление Холдингом 8	Обзор прикладного решения «1С: Управление Холдингом 8»	<ol style="list-style-type: none"> Место 1С:УХ среди систем класса ERP, CPM, ECM, SCM. Разбор функциональности «1С:Управление холдингом 8» как системы класса CPM: <ul style="list-style-type: none"> Корпоративный учет Бюджетирование Корпоративный контроль Управление мастер-данными и интеграция. Возможности бизнес-анализа, аналитические панели и управление по целям. Разбор основных эффектов от автоматизации: <ul style="list-style-type: none"> Бюджетирования. Казначейства. МСФО. Корпоративных закупок. Централизации НСИ. Управления рисками. Внедрения Общих центров обслуживания. Разработки аналитических панелей (Дашбордов) Обзор наиболее распространенных архитектур с участием 1С:УХ. Обзор вариантов дорожной карты проекта внедрения 1С:УХ. Разбор кейса. Основные риски при внедрении «1С:Управление холдингом». Разбор кейса. Построение целевой архитектуры и дорожной карты проекта внедрения «1С:Управление холдингом». 	16 академических часов, 2 учебных дня с 10:00 до 17:00 с перерывом на обед.
1С: Управление Холдингом 8	Казначейство	<ol style="list-style-type: none"> Обзор подсистемы «Казначейство» в 1С:УХ. Настройки, нормативно-справочная информация (НСИ). <ul style="list-style-type: none"> Настройки подсистемы «Казначейство». Основные объекты нормативно-справочной информации (НСИ). Управление планами и лимитами ДДС. <ul style="list-style-type: none"> Теоретические аспекты управления лимитами в 1С:УХ. Обзор инструментов ввода, резервирование, корректировка лимитов. Управление договорами. <ul style="list-style-type: none"> Общие параметры договоров. Условия оплаты. Кредитный калькулятор. График расчетов. Фабрика платежей. <ul style="list-style-type: none"> Заявки на оплату. Планируемое поступление денежных средств. Платёжные позиции: регистр, формирование, закрытие. Платёжный календарь. <ul style="list-style-type: none"> Настройки. Ввод начальных остатков. Работа с платёжным календарём. Исполнение платежей. <ul style="list-style-type: none"> Реестр платежей. Выгрузка ПП в банк. Валютный контроль. Отчетность. 	8 академических часов, 1 учебный день с 10:00 до 17:00 с перерывом на обед.
1С: Управление Холдингом 8	Управление Закупками	<p>ДЕНЬ 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> Обзор прикладного решения 1С:УХ: <ul style="list-style-type: none"> Краткий обзор 1С:УХ: назначение, подсистемы, функции. Обзор подсистемы «Корпоративные закупки» в 1С:УХ: 	16 академических часов, 2 учебных дня с 10:00 до 17:00

		<ul style="list-style-type: none"> • Теоретические аспекты управления закупками. • Логика и методика управления закупками, реализованная в 1С:УХ. <p>3. Настройки, нормативно-справочная информация (НСИ):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Настройки подсистемы «Корпоративные закупки». • Основные объекты нормативно-справочной информации (НСИ). <p>4. Управление планами и лимитами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические аспекты управления лимитами в 1С:УХ. • Обзор инструментов ввода и корректировки лимитов. <p>5. Работа с поставщиками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические аспекты управления взаимоотношениями с поставщиками (SRM). • Личный кабинет поставщика (обзор без демо). • Аккредитация поставщиков. • Квалификация поставщиков. • Отзыв, лишение, переаккредитация (обзор без демо). • Отчеты по аккредитации. <p>6. Регистрация потребностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заявка на обеспечение. • Оптимизация расходов на закупку: контроль лимитов, унификаты. • Экспертиза заявок на закупку. <p>7. Обеспечение потребностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Способы и источники обеспечения / покрытия потребностей. • Помощник планирования. • Работа с договорами поставок. • Оптимизация расходов на закупку: аналоги (настройка и использование). <p>ДЕНЬ 2:</p> <p>8. Подготовка закупочной процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создание закупочной процедуры. • Лоты. • Настройка процесса выбора победителя. • Закупочная документация (обзор без демо). <p>9. Проведение закупочной процедуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Управление стадиями и этапами закупочной процедуры (обзор без демо). • Виды закупочных процедур • Особенности проведения закупок по видам: лотовая, попозиционная, зонтичная. • Регистрация и рассмотрение предложений участников (по критериям, по ценам). • Протоколы закупочных процедур. • Выбор победителя, отражение результатов закупки. <p>10. Заключение и исполнение договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обзор подсистемы «Управление обязательствами» в части функциональности «Управление договорами». • Регистрация договора поставки. • Подтверждение объема закупки. • Заказы поставщикам. • Отражение поступления товаров, работ, услуг. • Обеспечение ЦФО. <p>11. Анализ по закупкам, отчеты:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ исполнения программы закупок. • Анализ исполнения потребностей. • Оценка поставщиков. <p>12. Закупки по 223-ФЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Настройки системы для работы по 223-ФЗ. • Планирование закупок по 223-ФЗ. • Подготовка и проведение закупочной процедуры по 223-ФЗ. • Особенности закупок у МСП. <ul style="list-style-type: none"> • Обмен с ЕИС. 	<p>с перерывом на обед.</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

<p>1С: Управление Холдингом 8</p>	<p>Бюджетирование</p>	<p>1. Введение.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Виды планов и их роли, обзор методик планирования. • Инвестиционные программы и их элементы: бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств, ключевые показатели эффективности проектов и т. д. • Подходы к управлению мастер-данными в Холдинге. • Управление финансами Холдинга, обзор процессов планирования, исполнения и контроля. • Финансовая структура и ответственность. • Бюджетная модель и ее элементы: классификатор и аналитики, правила расчета, последовательность расчета бюджетов. • Функциональная архитектура Системы, роль подсистемы Бюджетирования. <p>2. Базовые настройки «1С:Управление холдингом 8».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Первоначальная параметрическая настройка подсистемы. • Ведение нормативно-справочной информации (ЦФО, бюджетные статьи, аналитики). <p>3. Управление мастер-данными Холдинга.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общие настройки централизованного управления мастер-данными. • Импорт мастер-данных из внешних информационных систем. • Поиск и удаление дублей в НСИ. • Синхронизация мастер-данных. • Управление процессом внесения изменений. • Экспорт эталонных данных в информационные системы. <p>4. Подготовка инвестиционного плана Компании в «1С:Управление холдингом».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование инвестиционных программ: • Настройка маршрутов согласования проектов. • Актуализация данных инвестиционных проектов. • Выбор альтернативных проектов. <p>5. Подготовка Годового финансового плана Компании в «1С:Управление холдингом».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование бюджетной модели • Настройка ракурсов, матрицы полномочий и маршрутов согласования. • Ввод данных, расчет показателей, согласование бюджетов. • Инструменты планирования: консолидация, обратное распределение, распределение по профилю, планирование «от достигнутого» и «от отклонений». • Обзор методологических приемов планирования для мастер-бюджетов: БДР, БДДС и БЛ. <p>6. Сбор факта.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Настройка правил сбора факта • План-фактный анализ, отклонение. • Факторный анализ. • Обзор методологических вопросов сбора факта. <p>7. Отчеты и бизнес-анализ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Настройка различных вариантов отчетов для анализа бюджетов (план, факт, прогноз). • Настройка панели отчетов для менеджмента. • Настройка финансово-аналитических показателей 	<p>24 академических часа, 3 учебных дня с 10:00 до 17:00 с перерывом на обед.</p>
<p>1С: Управление Холдингом 8</p>	<p>Бюджетный контроль</p>	<p>1. Введение.</p> <p>2. Описание типовых процессов Бюджетного контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Понятие и границы Бюджетного контроля. • Связь Бюджетного контроля с Бизнес-планированием. • Организация Бюджетного контроля. • Установка лимитов. • Резервирование лимитов. • Корректировка лимитов и резервов. • Исполнение бюджета. Контроль использования лимитов. • Инвентаризация лимитов и резервов. <p>3. Обучающий пример.</p>	<p>16 академических часов, 2 учебных дня с 10:00 до 17:00 с перерывом на обед.</p>

		<p>4. Параметрическая настройка системы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Настройка справочника «Организации». • Настройка справочника «Валюта». • Настройка справочника «Период». • Настройка справочника «Сценарии». • Регламенты подготовки отчетности. • Управление отчетным периодом. <p>5. Установка лимитов в «1С:ERP. УХ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Настройки видов отчетов для установки лимитов. • Настройки системы лимитирования. • Настройка параметров лимитирования статей бюджета (БДР, БДДС, БЗ). • Установка лимитов документом «Операционный план». • Установка лимитов на основании данных бюджетирования. • Резервирование лимитов в «1С:ERP. УХ» • Редактирование документа «Операционный план». • Заявка на корректировку лимитов. • Корректировка лимитов. • Корректировка лимитов документом «Операционный план». • Перераспределение свободного лимита в «1С:ERP. УХ». <p>6. Исполнение и контроль использования лимитов/резервов в «1С:ERP. УХ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль Заявок на расходование средств. • Контроль Планируемых доходов и расходов по БДР. • Автоматическое формирование отражения факта (БДДС, БДР, БЗ) <p>7. Заполнение документов отражения факта.</p> <p>8. Формирование отчета по лимитам.</p> <p>9. Возможности по формированию отчетности по бюджетам (Сводные таблицы).</p> <p>10. Заключение.</p>	
<p>1С: Управление Холдингом 8</p>	<p>МСФО</p>	<p>1. Введение: назначение курса</p> <ul style="list-style-type: none"> • Что такое МСФО отчетность, для чего она нужна компаниям. • Инструменты подготовки отчетности: Excel vs 1С:УХ, основные возможности 1С:УХ. • Другие подсистемы 1С:УХ, взаимодействие с другими блоками. • Описание обучающего примера (перечень компаний, деятельность, основные условия). <p>2. Основы МСФО</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные принципы МСФО отчетности. • Перечень стандартов, взаимосвязь; какие стандарты нам понадобятся при подготовке отчетности для обучающего примера. • Процесс подготовки отчетности, шаги, задачи: практика в РФ. • Особенности подготовки отчетности: быстрое закрытие, двойное закрытие. <p>3. Базовые настройки системы</p> <ul style="list-style-type: none"> • Базовые справочники (Организации, Периоды). • Учетная политика. • Настройка периода и периметра (управление отчетным периодом). • План счетов (РСБУ и МСФО). • Аналитика: валюты, статьи затрат, статьи прочих доходов и расходов, номенклатура, номенклатурные группы, контрагенты, договоры. <p>4. Подготовка данных по МСФО на индивидуальном уровне</p> <ul style="list-style-type: none"> • Транзакционная и трансформационная модель подготовки данных по МСФО (концептуальные основы и отличия, этапы формирования отчетности). <p>5. Транзакционная модель</p> <ul style="list-style-type: none"> • Правила трансляции, трансляция, проверка. • Поправки: Основные средства. • Поправки: Лизинг (финансовая аренда). • Поправки: Резерв по дебиторской задолженности. • Поправки: Начисления. • Закрытие периода: процедуры. 	<p>24 академических часа, 3 учебных дня с 10:00 до 17:00 с перерывом на обед.</p>

		<p>6. Трансформационная модель</p> <ul style="list-style-type: none"> • Что такое пакет форматы сбора данных, обзор настроек пакета. • Проверка пакета. • Что такое Аналитическая ОСВ, обзор настроек, формирование АОСВ. • Правила трансляции, трансляция, проверка. • Повтор корректировок прошлых периодов: настройка, повторение. • Поправки: произвольные через шаблон (пример, резерв по налогу на имущество). • Поправки: Нематериальные активы. • Поправки: Кредиты и займы. • Поправки: Резерв по материально-производственным запасам. • Закрытие периода: все процедуры. <p>7. Сверка ВГО, Элиминация, НРП</p> <ul style="list-style-type: none"> • Настройка форм ввода данных по ВГО. • Ввод данных. • Настройка шаблона сверки, сверка и отчетность. • Ввод расхождения в остатки / обороты, урегулирование. • Элиминация. • Что такое НРП? Примеры. • НРП «товары» в 1С:УХ (настройка форм ввода данных, шаблонов, ввод данных, исключение НРП). <p>8. Подготовка консолидированной отчетности</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основные шаги консолидации (концептуальные вопросы). • Настройка, ввод данных по Консолидационному пакету. • Пересчет в валюту отчетности, трансляционный резерв. • Элиминация инвестиций vs капитала, расчет и отражение НДС, Гудвилл. Формирование АОСВ. • Формирование АОСВ по элиминации ВГО операций. • Формирование АОСВ по транзакционной модели. • Формирование АОСВ по ГРУППЕ. • Обзор форм отчетностей, правила настройки, заполнение форм и расшифровок. 	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Спасибо, что проявили интерес к корпоративному обучению от проектного офиса NFP.

Оставьте заявку на корпоративное обучение info@nfp2b.ru

Мы свяжемся с вами в течение 2 часов.